



COMUNE DI TRIGGIANO
(Provincia di Bari)

Prot.n. _____

del _____

Al Dirigente Settore AA.GG. - Istituzionali
Servizio del Personale

S e d e

Oggetto: Autorizzazione a svolgere lavoro straordinario.

Il sottoscritto _____ matr. n. ____ chiede di svolgere lavoro straordinario in data _____ per assistenza:

- Sindaco;
 - Giunta Municipale;
 - Consiglio Comunale;
 - Commissione consiliare permanente;
 - Commissione comunale;
 - Consulta;
 - Comitato;
 - _____;
- (organi istituzionali), per il numero di ore segnate sul sistema di controllo elettronico delle presenze.

Alla data odierna, dichiaro di aver già svolto nell'anno corrente n. _____ ore.

Triggiano, li _____

FIRMA

Visto: Si Conferma
L'Organo Istituzionale

SI AUTORIZZA:
*Nei limiti delle ore massime previste dalla
Determinazione n 147 del 18/3/2008.*
IL SEGRETARIO GENERALE
(dott.ssa Anna Maria Guglielmi)
